Edizione: febbraio 2001

Le informazioni incluse nel seguente paragrafo non si applicano a tutti quei Paesi in cui tali disposizioni non risultano conformi alle leggi locali: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. FORNISCE IL PRESENTE MANUALE NEL SUO STATO DI FATTO SENZA GARANZIA DI NESSUN GENERE, ESPLICITA O IMPLICITA, INCLUSA, MA NON LIMITATA, RELATIVA ALLA COMMERCIABILITÀ O IDONEITÀ PER UNO SCOPO SPECIFICO. In alcuni Paesi non è consentita la rinuncia di responsabilità esplicita o implicita in determinate transazioni, perciò la presente dichiarazione potrebbe anche non essere valida.

Il presente manuale potrebbe includere inesattezze di carattere tecnico o errori tipografici. Le modifiche alle informazioni ivi riportate vengono eseguite periodicamente e aggiornate nelle edizioni successive. I miglioramenti o le modifiche al prodotto o ai programmi descritti potranno essere eseguiti in qualsiasi momento.

I riferimenti a prodotti, programmi o servizi contenuti in questa pubblicazione non implicano che il produttore intenda renderli disponibili in tutti i paesi in cui opera. Qualsiasi riferimento ad un prodotto, programma o servizio non è inteso a dichiarare o sottintendere che sia possibile utilizzare soltanto quel prodotto, programma o servizio. Ogni prodotto, programma o servizio funzionalmente equivalente che non vìoli diritti di proprietà intellettuale può essere utilizzato al suo posto. La valutazione e la verifica del funzionamento insieme ad altri prodotti, programmi o servizi, tranne quelli espressamente progettati dal produttore, sono di responsabilità dell'utente.

Lexmark, ColorFine e Lexmark con il simbolo di diamante sono marchi commerciali di Lexmark International, Inc., registrati negli Stati Uniti e/o in altri Paesi. Color Jetprinter è un marchio di Lexmark International, Inc.

AppleTalk, iMac, Mac OS, e Macintosh sono marchi di Apple Computer, Inc., registrati negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Gli altri marchi appartengono ai rispettivi proprietari.

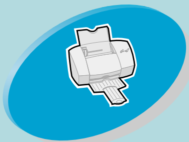


Pagina iniziale



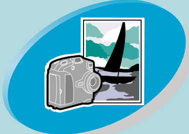
Lexmark Z42 Color Jetprinter™
Lexmark Z43 Color Jetprinter
Guida per l'utente - Macintosh

Utilizzare questa guida in caso di problemi o dubbi sull'utilizzo della stampante.



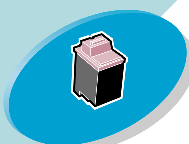
Operazioni di stampa di base

illustra come caricare la carta e regolare il software della stampante per la stampa.



Operazioni avanzate

illustra come stampare opuscoli, volantini e documenti su due lati.



Gestione della stampante

indica come installare, sostituire e allineare le cartucce di stampa.



Risoluzione dei problemi

fornisce informazioni sulla soluzione dei problemi di stampa.



Appendice

fornisce informazioni sull'installazione del software della stampante, sull'alimentazione e sulle norme di sicurezza.

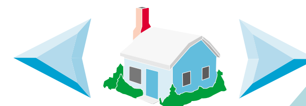


Indice

fornisce collegamenti diretti alle informazioni necessarie.

Suggerimenti per l'utilizzo della guida

- Utilizzare i pulsanti sul lato sinistro dello schermo per spostarsi tra le pagine della guida.
- Fare clic sul **testo in blu** per passare a un'altra parte della guida.
- Fare clic sulle frecce sinistra o destra per spostarsi tra le pagine successive o precedenti. Fare clic sull'immagine della casa per tornare alla pagina iniziale.

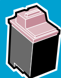


- Fare clic su **Informazioni sull'edizione** per visualizzare le informazioni su edizione e marchi registrati.
- Per stampare la guida:
  1. Dal menu File di Acrobat Reader, scegliere **Imposta pagina…**.
  2. Selezionare l'opzione **Orizzontale** per l'orientamento.
  3. Fare clic su **OK**.
  4. Dal menu File di Acrobat Reader, scegliere **Stampa**.
  5. Scegliere le pagine da stampare e fare clic su **Stampa**.





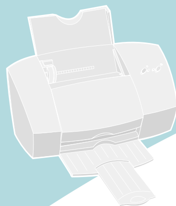












Operazioni di stampa di base

Per avviare la stampa è necessario:

Passo uno: Caricare la carta

Passo due: Personalizzare le opzioni della stampante

Passo tre: Stampare il documento

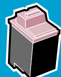




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice

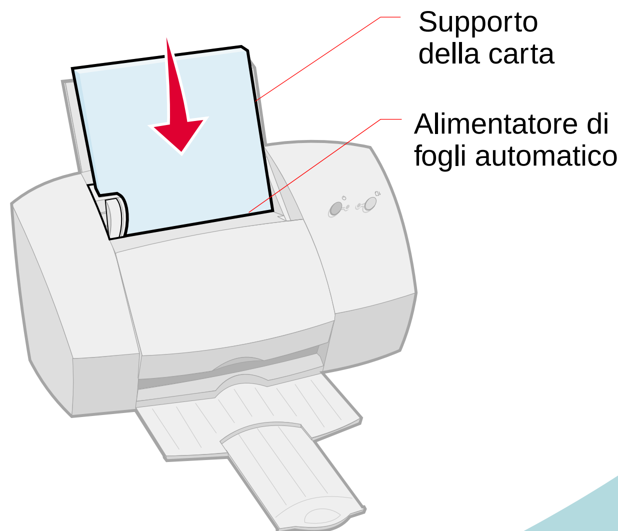


Passo uno: Caricare la carta

È possibile caricare, in base allo spessore, fino a 100 fogli di carta.

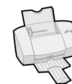
1 Allineare la carta al lato destro dell'alimentatore di fogli automatico, con il lato di stampa rivolto verso l'operatore.

Nota: *Verificare di non forzare la carta nell'alimentatore di fogli automatico quando viene caricata. Per esempio, per il formato Lettera o A4, la carta dovrebbe estendersi oltre la parte superiore del supporto della carta.*

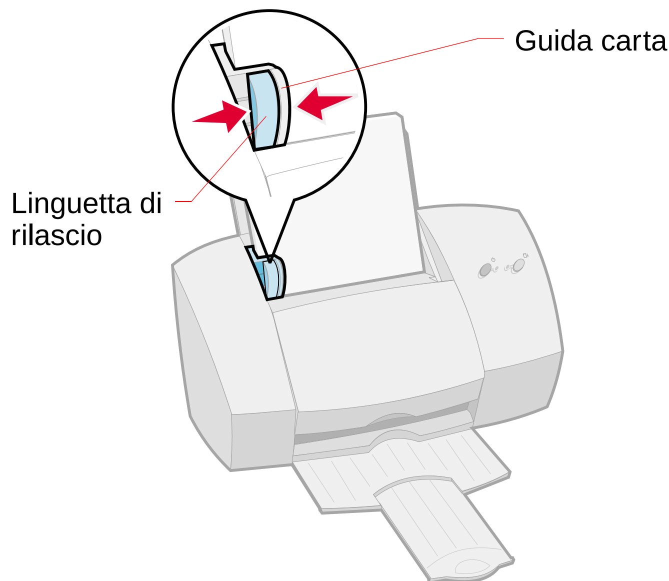


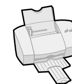


Operazioni di stampa di base



2 Premere contemporaneamente la linguetta di rilascio e la guida del supporto, quindi spostare quest'ultima fino al bordo della carta.

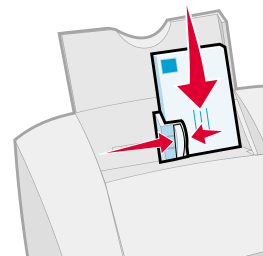




Caricamento carta speciale

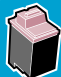
Per caricare carta speciale, attenersi alle istruzioni seguenti:

Caricare fino a:	Verificare che...
10 buste.	• il lato di stampa sia rivolto verso l'alto. • le buste siano caricate verticalmente e allineate al lato destro dell'alimentatore di fogli automatico. • la posizione del francobollo si trovi nell'angolo superiore sinistro. • la guida del supporto sia appoggiata al lato delle buste.




Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi

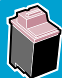

Appendice


Indice




Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice


Indice

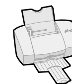
Operazioni di stampa di base

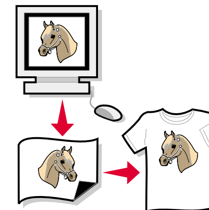


Caricare fino a:	Verificare che...
10 cartoncini d’auguri, cartoncini per indice o cartoline.	• il lato di stampa sia rivolto verso l’alto. • i cartoncini siano caricati verticalmente e allineati al lato destro dell’alimentatore di fogli automatico. • la guida del supporto sia appoggiata al bordo dei cartoncini.
25 fogli di carta fotografica, carta glossy o carta patinata.	• il lato glossy o lucido sia rivolto verso l’alto. • la guida del supporto sia appoggiata al bordo della carta fotografica. ***Nota:*** *Rimuovere ogni foto non appena esce dalla stampante e farla asciugare prima di raccoglierla con le altre.*



Operazioni di stampa di base



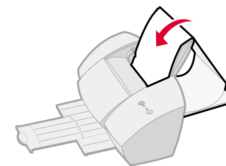
Caricare fino a:	Verificare che...
25 trasferibili a caldo.	• il lato di stampa sia rivolto verso l'alto e seguire le istruzioni incluse nella confezione dei trasferibili a caldo. • la guida della carta sia allineata al lato dei trasferibili. ***Nota:*** *Molte applicazioni accettano in modo diverso i trasferibili a caldo. Si consiglia di stampare il disegno su carta normale, prima di stampare il trasferibile a caldo.* 

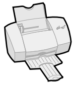
Operazioni di stampa di base



Caricare fino a:	Verificare che...
100 fogli di carta di formato personalizzato.	• il lato di stampa sia rivolto verso l’alto. • il formato della carta sia compreso tra le dimensioni seguenti: - Larghezza: mm: 76 - 216 pollici: 3,0 – 8,5 - Lunghezza: mm: 127 - 432 pollici: 5,0 – 17,0 • la guida del supporto sia appoggiata al bordo della carta.

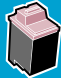


Caricare fino a:	Verificare che...
20 fogli di carta per striscioni.	• il lato di stampa sia rivolto verso l'alto e posizionare la carta dietro la stampante. Quindi, portare il bordo del primo foglio di carta per striscioni sopra la stampante e nell'alimentatore di fogli.  • la guida del supporto sia appoggiata al bordo della carta. ***Nota:*** *Selezionare il formato carta* ***Striscione (Lettera)*** *o* ***o Striscione (A4)*** *nella finestra di dialogo Formato di stampa di Lexmark Z42-Z43.*



Caricare fino a:	Verificare che...
10 lucidi.	• i lati ruvidi dei lucidi siano rivolti verso l'alto (lato liscio verso il basso). Se il lucido ha una striscia rimovibile, assicurarsi che sia rivolta verso il basso con la freccia puntata in giù. • la guida del supporto sia appoggiata al bordo dei lucidi. ***Nota:*** *Rimuovere ogni lucido non appena esce dalla stampante e farlo asciugare prima di raccoglierlo con gli altri.*


Operazioni di stampa di base

Operazioni avanzate

Gestione della stampante

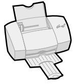
Risoluzione dei problemi

Appendice

Indice



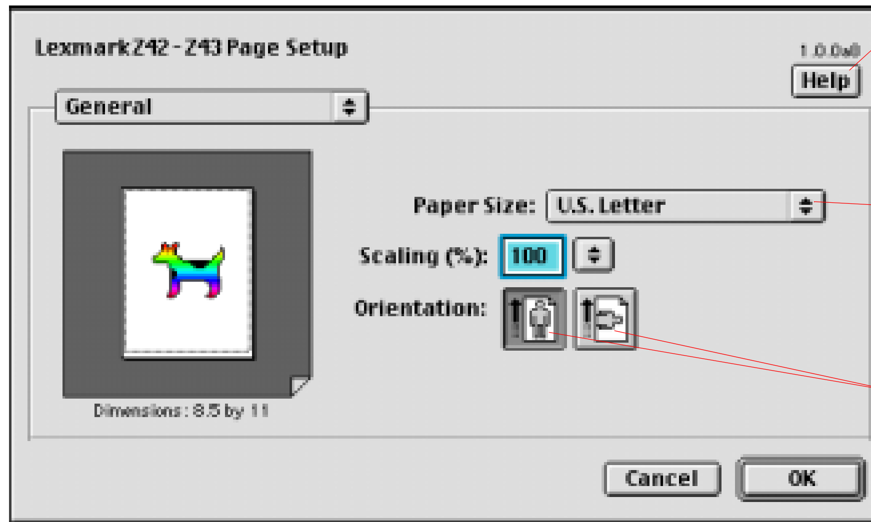
Operazioni di stampa di base



Passo due: Personalizzare le opzioni della stampante

Le applicazioni del software della stampante consentono di eseguire le operazioni di stampa ottenendo i migliori risultati.

La finestra di dialogo Formato di stampa è definita dal sistema operativo. Include le opzioni per impostare la dimensione della carta, l’orientamento e le filigrane.



Fare clic su **Aiuti** per accedere agli aiuti del driver della stampante.

Fare clic su questo menu a comparsa per selezionare un formato del foglio.

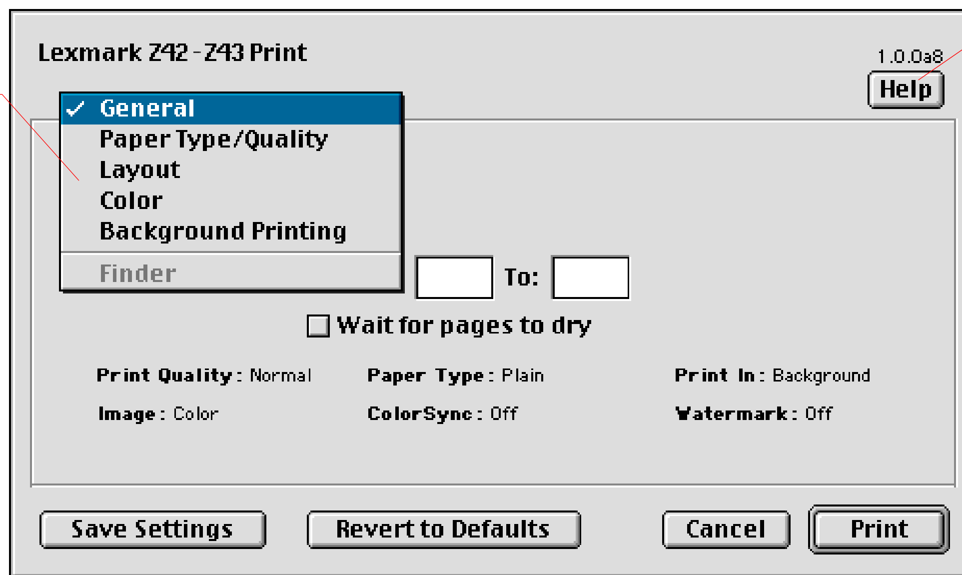
Fare clic su una di queste opzioni per selezionare l’orientamento della pagina.

Operazioni di stampa di base



La finestra di dialogo Stampa è definita dal software della stampante. Comprende le opzioni per impostare il numero di copie, le pagine da stampare, il cassetto per l'alimentazione della carta, la qualità di stampa, la stampa di opuscoli, il numero di pagine per foglio (volantini), la stampa in ordine inverso, la stampa su entrambi i lati, la corrispondenza del colore, la stampa in background e i tempi di stampa.

Fare clic su questo menu a comparsa per selezionare le impostazioni di stampa. Consultare la tabella seguente per una descrizione di queste opzioni.



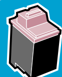
Fare clic su **Aiuti** per accedere agli aiuti del driver della stampante.

Operazioni di stampa di base













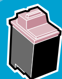


Dal menu a comparsa, scegliere:	Per selezionare:
Generale	Immettere il numero di copie, le pagine che si desidera stampare e lasciare asciugare i fogli.
Tipo/Qualità di carta	tipo di carta e qualità di stampa.
Formato	stampa di opuscoli, pagine per foglio, stampa in ordine inverso, stampa su entrambi i lati, e rilegatura.
Colore	Corrispondenza del colore ColorSync o incorporata.
Stampa in Background	stampa in primo piano, stampa in background o tempi di stampa.




Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice


Indice

Operazioni di stampa di base



Cambiare le impostazioni della pagina

Per modificare le dimensioni, l'orientamento, la scala e le filigrane della carta, aprire la finestra di dialogo Formato di Stampa dall'applicazione.

1 Aprire il menu Archivio dell'applicazione.
2 Scegliere **Formato di Stampa**.
3 Cambiare le opzioni secondo le necessità.
4 Selezionare **OK**.

Cambiare le impostazioni di stampa da un'applicazione

Per cambiare le impostazioni di stampa da un'applicazione (per esempio, un elaboratore di testi, foglio di dati, immagini ecc.), aprire la finestra di dialogo Stampa.

1 Aprire il menu Archivio dell'applicazione.
2 Scegliere **Stampa…**.
3 Cambiare le opzioni secondo le necessità.
4 Selezionare **Salva impostazioni**.

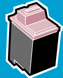




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



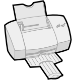
Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice



Cambiare le impostazioni di stampa dalla scrivania

Per cambiare le impostazioni di stampa dalla scrivania, aprire la finestra di dialogo Stampa.

1 Dalla scrivania, aprire il menu Archivio.
2 Scegliere **Stampa…**.
3 Cambiare le opzioni secondo le necessità.
4 Selezionare **Salva impostazioni**.



Operazioni di stampa di base



Cambiare le impostazioni di stampa per carta speciale

Quando il software della stampante viene installato, le finestre di dialogo Formato di stampa e Stampa vengono impostate con i valori predefiniti. Per stampare la maggior parte dei documenti su carta normale si utilizzano le impostazioni predefinite. Tuttavia, per la stampa su carte speciali, può essere necessario modificare le impostazioni della stampante.

Quando si stampa su:	Aprire questa finestra di dialogo:	Ed eseguire queste selezioni:
Buste	Formato di Stampa	Dal menu a comparsa Formato carta, scorrere per selezionare il formato di busta appropriato.
Cartoncini d'auguri, cartoncini per indice o cartoline	Formato di Stampa	Dal menu a comparsa Formato carta, scorrere per selezionare il formato di cartoncino appropriato.

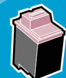
Operazioni di stampa di base



Quando si stampa su:	Aprire questa finestra di dialogo:	Ed eseguire queste selezioni:
Carta per striscioni	Formato di Stampa	Dal menu a comparsa Formato carta, selezionare il formato **Striscione (Lettera)** o **Striscione (A4)**.
Formato carta personalizzato	Formato di Stampa	Dal menu a comparsa Formato carta, selezionare **Dimensioni personali** e immettere le dimensioni per il formato carta personalizzato.
Carta patinata	Stampa	Nel menu a comparsa Tipo/Qualità di carta, selezionare **Patinata** per Tipo di carta.
Lucidi	Stampa	Dal menu a comparsa Tipo/Qualità di carta, selezionare **Lucido** per Tipo di carta e **Normale (600dpi) per** Qualità di stampa. ***Nota:*** *Rimuovere ogni lucido non appena esce dalla stampante e farlo asciugare prima di raccoglierlo con gli altri.*


Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice


Indice

Operazioni di stampa di base



Quando si stampa su:	Aprire questa finestra di dialogo:	Ed eseguire queste selezioni:
Trasferibili a caldo	Stampa	Nel menu a comparsa Tipo/Qualità di carta, selezionare **Trasferibili a caldo** per Tipo di carta. ***Nota:*** *Molte applicazioni accettano in modo diverso i trasferibili a caldo. Si consiglia di stampare il disegno su carta normale prima di stamparlo sul trasferibile a caldo.*

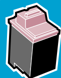
Operazioni di stampa di base



Quando si stampa su:	Aprire questa finestra di dialogo:	Ed eseguire queste selezioni:
Carta glossy/ fotografica	Stampa	• Dal menu a comparsa Tipo/Qualità di carta, selezionare **Glossy** per Tipo di carta e **Alta (600dpi)** o **Massima (2400 dpi) per** qualità di stampa. • Dal menu a comparsa Colore, selezionare **Corrispondenza del colore incorporata**. • Dal menu a comparsa Colore per documento, selezionare **Colore naturale**. ***Nota:*** *Rimuovere ogni foto non appena esce dalla stampante e farla asciugare prima di raccoglierla con le altre.*


Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice


Indice



Registrare le proprie impostazioni

Per registrare le impostazioni e riutilizzarle per un'altra sessione di stampa:

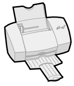
1 Aprire il menu Archivio.
2 Scegliere **Stampa…**.
La finestra di dialogo Stampa viene visualizzata sullo schermo.
3 Cambiare le impostazioni secondo le necessità.
4 Selezionare **Salva impostazioni**.

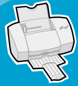
Ripristinare le impostazioni predefinite

Per ripristinare le impostazioni originali di fabbrica.

1 Aprire il menu Archivio.
2 Scegliere **Stampa…**.
La finestra di dialogo Stampa viene visualizzata sullo schermo.
3 Selezionare **Impostazioni predefinite**.






Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi

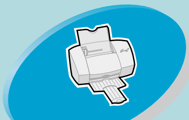

Appendice


Indice

Passo tre: Stampare il documento

1 Aprire il menu Archivio.
2 Scegliere **Stampa…**.
La finestra di dialogo Stampa viene visualizzata sullo schermo.
3 Selezionare **Stampa**.

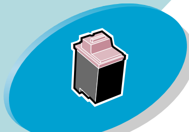




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



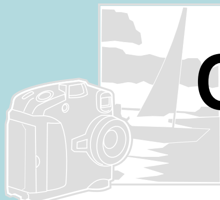
Risoluzione dei problemi



Appendice



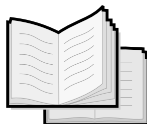
Indice



Operazioni avanzate

È possibile personalizzare le impostazioni del software della stampante per:

Stampa di opuscoli



È possibile stampare e raccogliere le pagine del documento per creare un opuscolo.

Passo uno: Caricare la carta

Caricare al massimo 100 fogli di carta allineandoli al lato destro dell'alimentatore di fogli automatico. Per ulteriori informazioni su come caricare la carta, vedere **pagina 4**.

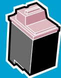




Operazioni di
stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della
stampante



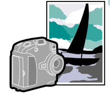
Risoluzione dei problemi



Appendice



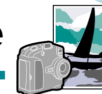
Indice

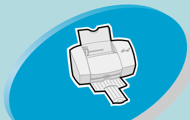


Passo due: Personalizzare la finestra di dialogo Stampa per la stampa di opuscoli.

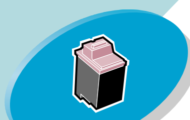
1. Aprire la finestra di dialogo Formato di stampa: Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 15**.
2. Selezionare il formato di carta appropriato.
3. Selezionare l’orientamento di carta appropriato.









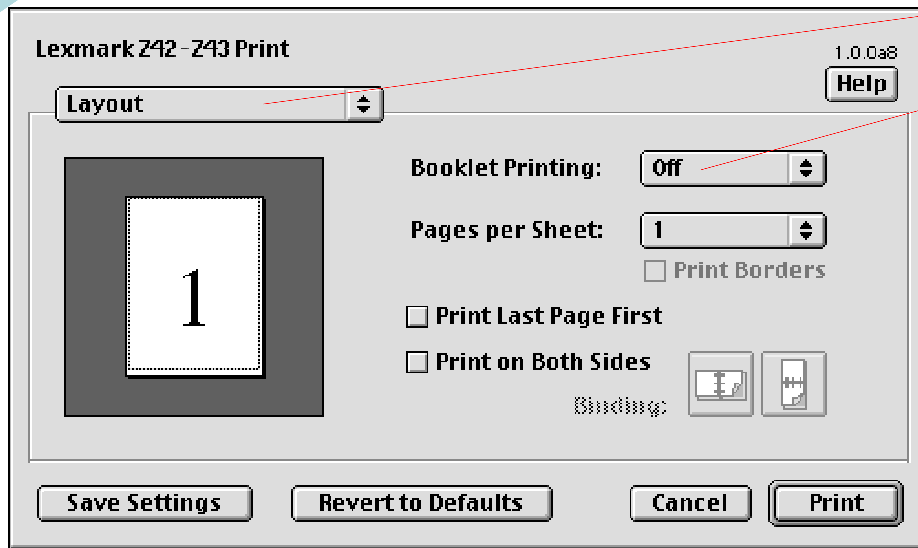








4 Aprire la finestra di dialogo Stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 15.



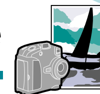
Selezionare **Formato**.

Selezionare il numero di fogli da raccogliere.

5 Dal menu a comparsa Generale, selezionare **Formato**.



Operazioni avanzate



6 Dal menu a comparsa Stampa opuscolo, selezionare il numero di fogli da raccogliere per pacco.

Note:

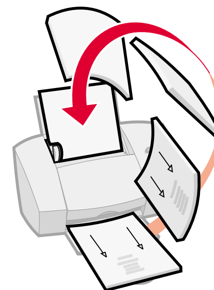
- *Un pacco corrisponde a un determinato numero di fogli di carta piegati insieme. Per informazioni, vedere la sezione seguente,* ***Creazione dell'opuscolo****.*
- *Se si stampa carta di grammatura elevata, selezionare un numero basso di fogli da raccogliere, in modo da facilitare la rilegatura.*

7 Selezionare **Stampa**.

Al termine della stampa della prima metà dell'opuscolo, il software della stampante richiede di ricaricare la carta.

8 Inserire la carta e la pagina delle istruzioni con il lato stampato e le frecce rivolti verso il basso.

Nota: *La direzione delle frecce sulla pagina delle istruzioni potrebbe essere differente dalla pagina delle istruzioni mostrata. Inserire sempre la carta e la pagina delle istruzioni con le frecce rivolte verso il* ***basso****.*

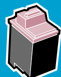


9 Selezionare **Continua**.




Operazioni di stampa di base

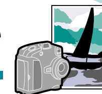

Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice


Indice

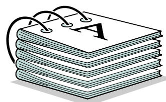


Creazione dell’opuscolo

Dopo aver stampato il documento, sovrapporre i pacchi e rilegare l’opuscolo.



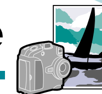
Cinque pacchi sovrapposti formano l’opuscolo.

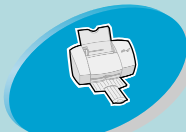


Per creare un opuscolo:

1. Prendere il primo insieme di fogli o pacco dal vassoio d’uscita della carta, piegarlo in due e metterlo da parte.
2. Prendere il pacco successivo, piegarlo in due e sovrapporlo al primo.
3. Sovrapporre gli altri pacchi per completare l’opuscolo.
4. Rilegare i pacchi per completare l’opuscolo.



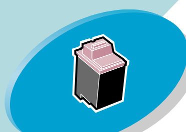




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



Risoluzione dei problemi

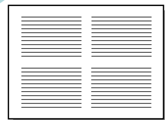


Appendice



Indice

Stampa di volantini



Se si stampano volantini, è possibile risparmiare carta stampando immagini a più pagine su un singolo foglio di carta.

Passo uno: Caricare la carta

Caricare al massimo 100 fogli di carta allineandoli al lato destro dell'alimentatore di fogli automatico. Per ulteriori informazioni su come caricare la carta, vedere **pagina 4**.

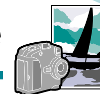
Passo due: Personalizzare le impostazioni di Pagine per foglio (volantini) nella finestra di dialogo Stampa.

È possibile stampare i volantini su un solo lato del foglio o su entrambi.

1. Aprire la finestra di dialogo Formato di stampa: Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 15**.
2. Selezionare il formato di carta appropriato.
3. Selezionare l'orientamento di carta appropriato.
4. Aprire la finestra di dialogo Stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 15**.



Operazioni avanzate



5 Dal menu a comparsa Generale, selezionare **Formato**.

6 Dal menu a comparsa Pagine per foglio selezionare il numero di immagini di pagina da stampare su un foglio.

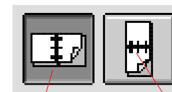
L'illustrazione grafica cambia per mostrare l'aspetto della pagina stampata a seconda della selezione.

7 Selezionare **Stampa bordi** per stampare un bordo intorno ad ogni immagine di pagine.

8 Per stampare il volantino su entrambi i lati del foglio, selezionare **Stampa fronte-retro**.

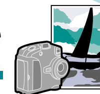
9 Selezionare l'illustrazione che rappresenta il lato di rilegatura desiderato.

È possibile rilegare sul lato sinistro o sul lato superiore della carta.

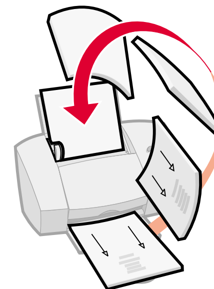


10 Selezionare **Stampa**.

Se i volantini sono stati formattati per la stampa su un solo lato della pagina, la stampa è completata. Se i volantini sono stati formattati per la stampa su entrambi i lati, procedere con la stampa del secondo lato.



11 Al termine della stampa della prima metà dei volantini, il software della stampante richiede di ricaricare la carta. Inserire la carta e la pagina delle istruzioni con il lato stampato e le frecce rivolti verso il basso.



Nota: *La direzione delle frecce sulla pagina delle istruzioni potrebbe essere differente dalla pagina delle istruzioni mostrata. Inserire sempre la carta e la pagina delle istruzioni con le frecce rivolte verso il* ***basso****.*

12 Selezionare **Continua**.

Stampa in ordine inverso

È possibile stampare le pagine in ordine inverso. L'ultima pagina viene stampata per prima e la prima pagina viene stampata per ultima.

Passo uno: Caricare la carta

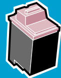
Caricare al massimo 100 fogli di carta allineandoli al lato destro dell'alimentatore di fogli automatico. Per ulteriori informazioni su come caricare la carta, vedere **pagina 4**.



Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



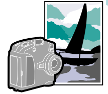
Risoluzione dei problemi



Appendice



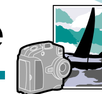
Indice

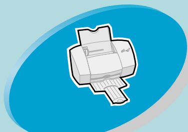


Passo due: Personalizzare le impostazioni per la stampa in ordine inverso nella finestra di dialogo Stampa.

1 Aprire la finestra di dialogo Formato di stampa: Per ulteriori informazioni, vedere pagina 15.
2 Selezionare il formato di carta appropriato.
3 Selezionare l'orientamento di carta appropriato.
4 Aprire la finestra di dialogo Stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 15.
5 Dal menu a comparsa Generale, selezionare **Formato**.
6 Selezionare **Stampa in ordine inverso**.
7 Selezionare **Stampa**.



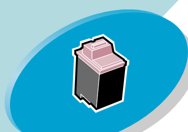




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice

Stampa su entrambi i lati della carta

La stampante Lexmark consente di stampare su entrambi i lati del foglio. Oltre a risparmiare carta, questa funzione consente di stampare libretti.

Passo uno: Caricare la carta

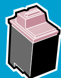
Caricare al massimo 100 fogli di carta allineandoli al lato destro dell'alimentatore di fogli automatico. Per ulteriori informazioni su come caricare la carta, vedere **pagina 4**.

Passo due: Personalizzare la finestra di dialogo Stampa per stampare su entrambi i lati del foglio

1. Aprire la finestra di dialogo Formato di stampa: Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 15**.
2. Selezionare il formato di carta appropriato.
3. Selezionare l'orientamento di carta appropriato.
4. Aprire la finestra di dialogo Stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 15**.
5. Dal menu a comparsa Generale, selezionare **Formato**.



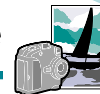

Operazioni di stampa di base

Operazioni avanzate

Gestione della stampante

Risoluzione dei problemi

Appendice

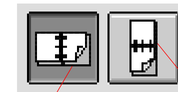
Indice



6 Selezionare **Stampa fronte-retro**.

7 Selezionare l'illustrazione che rappresenta il lato di rilegatura desiderato.

È possibile rilegare sul lato sinistro o sul lato superiore della carta.

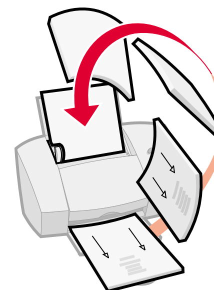


8 Selezionare **Stampa**.

Vengono stampate prima le pagine dispari. Al termine della stampa delle pagine dispari, il software della stampante chiede di ricaricare la carta.

9 Inserire la carta e la pagina delle istruzioni con il lato stampato e le frecce rivolti verso il basso.

Nota: *La direzione delle frecce sulla pagina delle istruzioni potrebbe essere differente dalla pagina delle istruzioni mostrata. Inserire sempre la carta e la pagina delle istruzioni con le frecce rivolte verso il* ***basso****.*

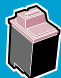


10 Selezionare **Continua**.

Sull'altro lato vengono stampate le pagine pari.



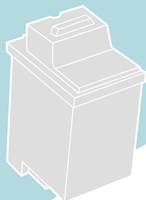

Operazioni di stampa di base

Operazioni avanzate

Gestione della stampante

Risoluzione dei problemi

Appendice

Indice

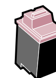


Gestione della stampante

In questo capitolo vengono descritte le procedure d'installazione, sostituzione e manutenzione delle cartucce di stampa. Per eseguire queste funzioni, è possibile utilizzare il Pannello di Controllo, uno dei programmi della stampante.



Gestione della stampante



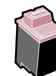
Uso del Pannello di Controllo

Il Pannello di Controllo contiene due schede: **Cartucce** e **Informazioni**.

Aprire il Pannello di Controllo

1 Aprire il menu Apple.
2 Scegliere **Pannello di Controllo**.
3 Scegliere **Pannello di Controllo di Lexmark Z42-Z43**.

Gestione della stampante

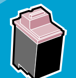




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



Risoluzione dei problemi



Appendice

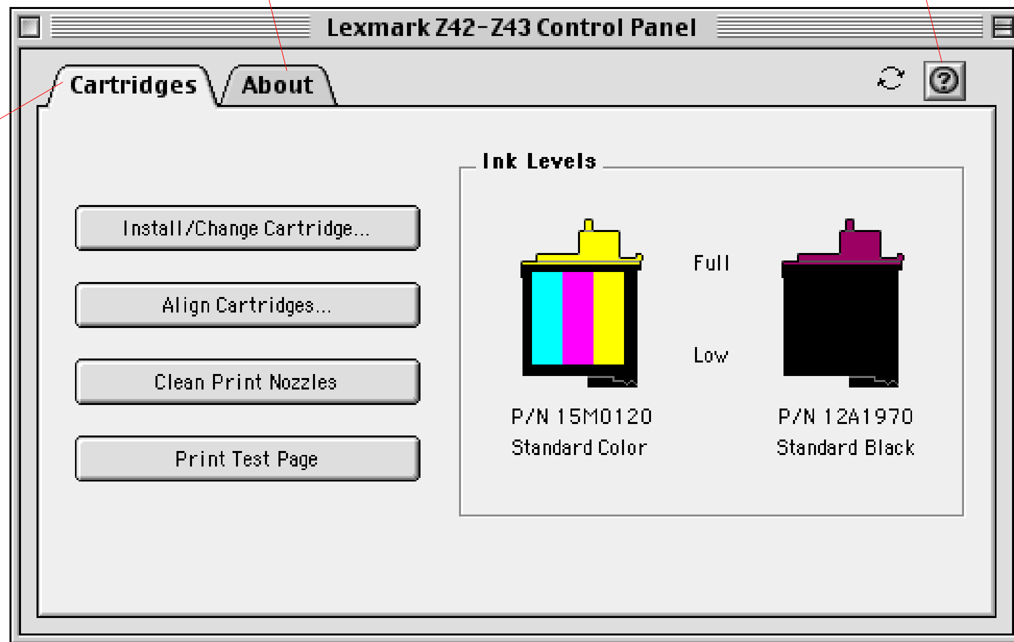


Indice

Scegliere la scheda **Informazioni** per visualizzare la versione del software della stampante e le informazioni sul copyright.

Selezionare **Aiuti** per accedere agli aiuti del driver della stampante.

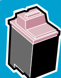
Selezionare la scheda **Cartucce** per gestire le cartucce di stampa.






Operazioni di stampa di base

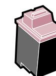

Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi

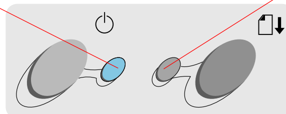

Appendice


Indice



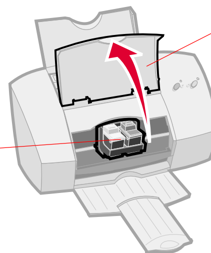
Installazione o sostituzione delle cartucce di stampa

1 Accertarsi che la spia di alimentazione sia accesa.



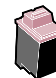
2 Sollevare il coperchio anteriore.

Se la stampante non è attiva, il supporto della cartuccia di stampa si sposta nella posizione di caricamento.

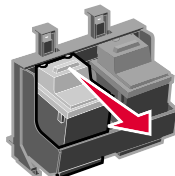


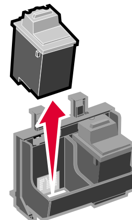


Gestione della stampante



3 Rimuovere la cartuccia di stampa vecchia. Viene visualizzata la finestra di dialogo Imposta cartuccia.

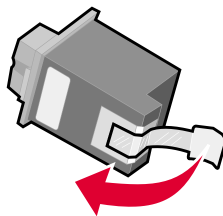




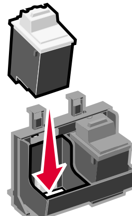
4 Installare la cartuccia di sostituzione nella stampante:

Avvertenza: NON toccare l'area di contatto in rame sulla cartuccia di stampa.

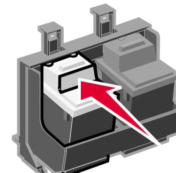
a Se si installa una nuova cartuccia, rimuovere ***solo*** l'adesivo e il nastro trasparente dalla parte inferiore della cartuccia di stampa.



b Inserire la cartuccia di stampa di sostituzione nel supporto della cartuccia di stampa.

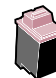


c Spingere indietro sulla cartuccia fino a quando non si ***blocca*** nella posizione corretta.



5 Chiudere il coperchio anteriore.

Gestione della stampante



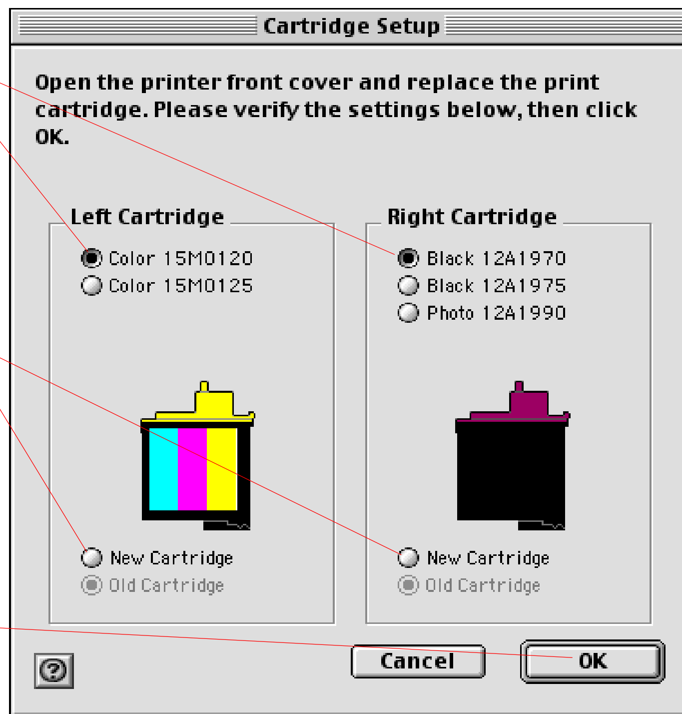
6 Conservare o gettare la cartuccia di stampa vecchia.

7 Verificare le impostazioni nella finestra di dialogo Imposta cartuccia.

a Selezionare la cartucce installate.

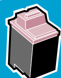
b Specificare se la cartuccia è una **Nuova cartuccia** o una **Cartuccia vecchia** (una già usata in precedenza).

c Selezionare **OK**.




Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate

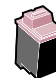

Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice


Indice

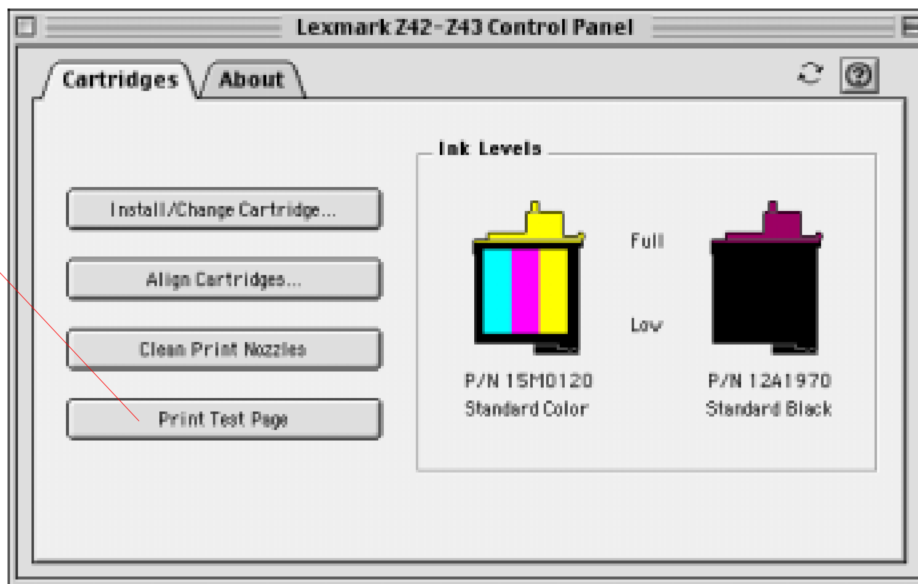
Gestione della stampante



8 Se è stata installata una nuova cartuccia, selezionare **Sì** per allineare le cartucce. Seguire le istruzioni che appaiono sullo schermo per completare l'allineamento della cartuccia. Per ulteriori informazioni, vedere **Allineamento delle cartucce di stampa**.

9 Per controllare come stampano le cartucce, selezionare **Stampa pagina di prova**.

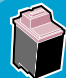
Selezionare **Stampa pagina di prova**.







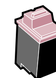








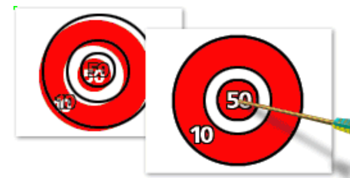




Miglioramento della qualità di stampa

Se la qualità di stampa non è soddisfacente, potrebbe essere necessario allineare le cartucce o pulire gli ugelli di stampa.

Allineamento delle cartucce di stampa



Normalmente, le cartucce di stampa vengono allineate solo dopo aver installato una nuova cartuccia di stampa. Tuttavia, può essere necessario allineare le cartucce di stampa quando:

- Le aree di nero di un'immagine o del testo non sono allineate esattamente con le aree a colori.
- I caratteri non sono allineati correttamente al margine sinistro.
- Appaiono righe verticali “ondulate”.

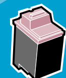
Per allineare le cartucce di stampa:

1 Caricare carta normale nella stampante.
2 Aprire il Pannello di Controllo. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 35.




Operazioni di
stampa di base

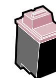

Operazioni avanzate


Gestione della
stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice

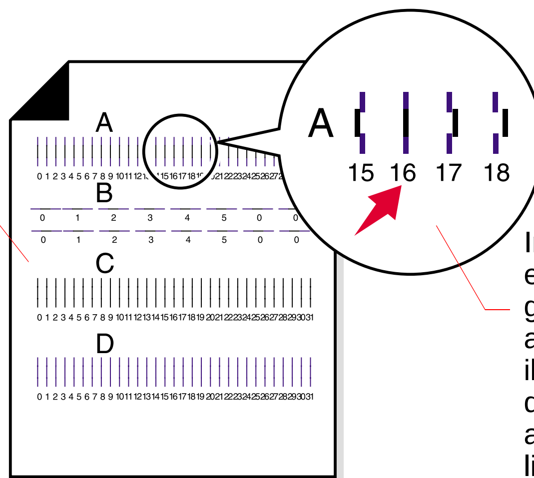

Indice



3 Dalla scheda Cartucce, selezionare **Allinea cartucce**.

Viene stampata una pagina di prova di allineamento con una serie di motivi di allineamento. La pagina di prova è simile a quella visualizzata:

A seconda della combinazione della cartuccia installata, verrà stampato un motivo di allineamento di prova. Ciascun modello è numerato.

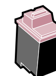


In questo esempio, nel gruppo di allineamento A, il motivo **16** è quello che più si avvicina a una linea retta.

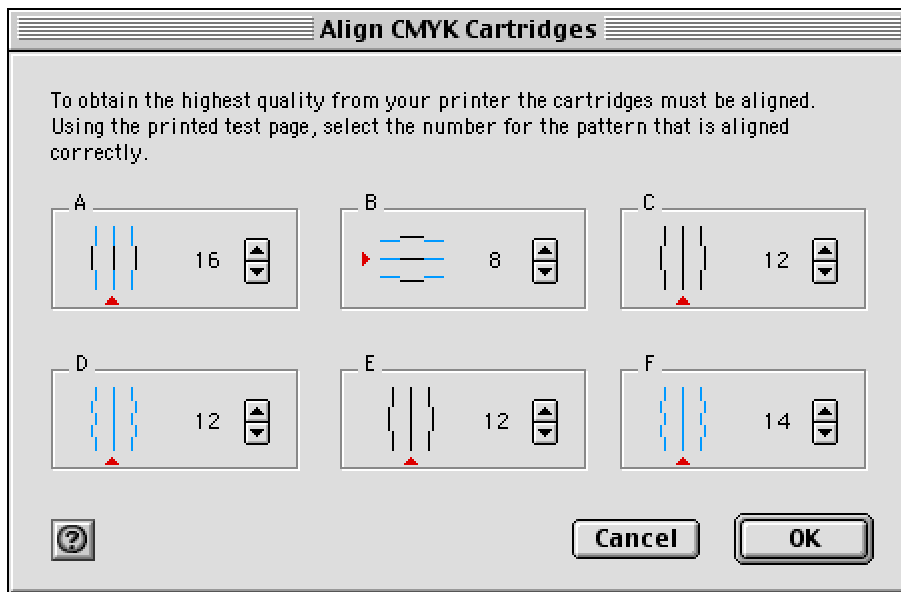
4 In ciascun gruppo di allineamento sulla pagina di prova, trovare il numero del motivo di allineamento che più si avvicina a una linea retta.



Gestione della stampante



5 Nella finestra di dialogo Allinea cartucce, immettere i numeri dei motivi della pagina di prova stampata che più si avvicinano a una linea retta.



6 Dopo aver immesso un numero per ogni motivo, fare clic su **OK**.



Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



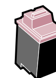
Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice





Pulizia degli ugelli di stampa

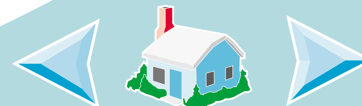
La prova degli ugelli delle cartucce di stampa consente, con un getto di inchiostro negli ugelli, di individuare e pulire eventuali ugelli ostruiti. La prova di allineamento degli ugelli viene stampata in modo che sia possibile vedere se il processo di pulizia ha avuto esito positivo.

Eseguire la prova degli ugelli quando:

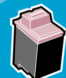
- I caratteri non vengono stampati interamente.
- Nelle immagini o nei caratteri stampati appaiono trattini bianchi.
- La stampa è troppo scura o confusa.
- I colori non vengono stampati correttamente.

Per eseguire la prova degli ugelli:

1. Caricare carta normale nella stampante.
2. Aprire il Pannello di Controllo. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 35.




Operazioni di stampa di base

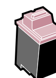
Operazioni avanzate

Gestione della stampante

Risoluzione dei problemi

Appendice

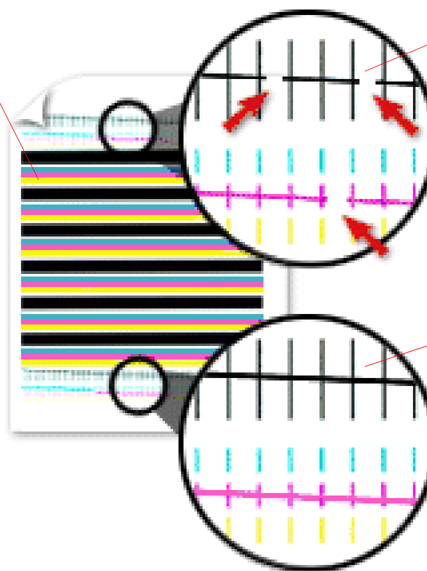
Indice

Gestione della stampante



3 Dalla scheda Cartucce, selezionare **Pulisci ugelli di stampa**.
La stampante preleva un foglio di carta e stampa un motivo della prova degli ugelli, simile a quello illustrato di seguito:

Queste linee ciano, magenta, gialle e nere vengono stampate quando l'inchiostro viene fatto passare attraverso gli ugelli ostruiti in modo da sbloccarli. Se uno di questi colori è assente nella pagina di prova stampata, la cartuccia potrebbe avere esaurito l'inchiostro del colore relativo.



Le linee interrotte nella parte superiore della pagina indicano gli ugelli ostruiti.

Le linee continue nella parte inferiore della pagina indicano l'avvenuta pulizia degli ugelli.

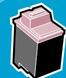




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



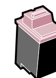
Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice



4 Confrontare le linee diagonali sopra le barre stampate del motivo di prova stampato con la linea diagonale sotto le barre. Controllare se è presente un'interruzione nelle linee diagonali. Una linea interrotta indica che gli ugelli sono ostruiti.

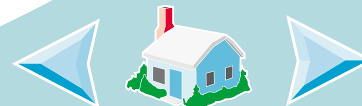
Se nella linea inferiore esistono delle interruzioni, eseguire la prova altre due volte.

- Se la qualità di stampa è soddisfacente, gli ugelli di stampa sono puliti. Non è necessario completare i passi restanti della procedura.
- Se la qualità di stampa di entrambi i gruppi di linee non risulta soddisfacente, continuare col prossimo passo.

5 Rimuovere e reinstallare la cartuccia di stampa.

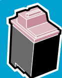
6 Ripetere la prova degli ugelli.

7 Se le linee risultano ancora interrotte, consultare la prossima sezione, **Strofinamento degli ugelli e dei contatti di stampa**.







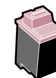








Gestione della stampante

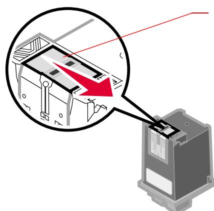


Strofinamento degli ugelli e dei contatti di stampa

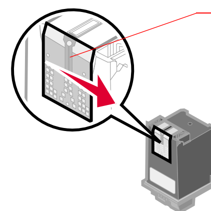
Se la qualità di stampa non è migliorata dopo la pulizia degli ugelli di stampa (vedere pagina 44), potrebbe essere presente inchiostro secco negli ugelli o nei contatti.

1 Rimuovere le cartucce di stampa dalla stampante (vedere pagina 37).
2 Inumidire un panno pulito che non si sfilacci. Strofinare gli ugelli e i contatti con cautela e in una sola direzione.

Avvertenza: **NON** strofinare gli ugelli e i contatti con la stessa parte del panno.



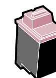
a Appoggiare il panno inumidito sugli ugelli per circa tre secondi. Asciugare e strofinare delicatamente.



b Utilizzare un pezzo del panno per strofinare con cautela i contatti. Appoggiare il panno inumidito e privo di sfilacciature sui contatti per circa tre secondi. Asciugare e strofinare delicatamente.



Gestione della stampante



3 Reinstallare le cartucce di stampa e ripetere la prova degli ugelli. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 44**.

Se la qualità di stampa non risulta ancora soddisfacente, rivolgersi all'assistenza tecnica. Se la qualità di stampa non è migliorata dopo questo processo di pulizia, sostituire la cartuccia di stampa.

Come conservare le cartucce di stampa

Affinché le cartucce di stampa abbiano una lunga durata e per ottenere le migliori prestazioni dalla stampante:

- Conservare la nuova cartuccia di stampa nella confezione originale fino al momento dell'installazione.
- Non rimuovere una cartuccia di stampa dalla stampante a meno che non debba essere sostituita, pulita o conservata in un contenitore a tenuta stagna. La cartuccia di stampa non stampa correttamente se viene rimossa dalla stampante e rimane esposta alla luce per un lungo periodo di tempo.
- Se l'inchiostro di una cartuccia di stampa termina, lasciare la cartuccia vuota nella stampante fino a quando non si è pronti per sostituirla. Stampare con una sola cartuccia di stampa, potrebbe causare problemi alla stampante.



Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



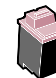
Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice

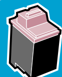


La garanzia della stampante Lexmark non copre i costi per la riparazione di difetti di funzionamento o danni causati da una cartuccia rigenerata. Lexmark sconsiglia l'uso di cartucce rigenerate. Rigenerare le cartucce, può compromettere la qualità di stampa e causare danni alla stampa. Per ottenere i migliori risultati, utilizzare i materiali di consumo Lexmark.




Operazioni di stampa di base


Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice

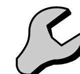

Indice



Risoluzione dei problemi

Questa sezione elenca i problemi riscontrabili con la stampante e spiega come risolverli. Nell'elenco dei problemi di stampa seguente, selezionare la categoria che descrive il problema riscontrato. Quindi, cercare la soluzione del problema.



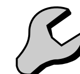


Problemi generali di stampa

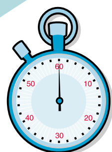
Se si verifica un problema, controllare prima di tutto che:

- L'alimentatore sia collegato alla stampante e a una presa elettrica con messa a terra.
- La stampante sia accesa.
- La stampante Lexmark sia impostata come stampante predefinita. Per verificare lo stato della stampante.

1. Fare doppio clic sull'icona della stampante Lexmark Z42-Z43 sulla scrivania.
2. Dalla barra dei menu, scegliere **Stampa**.
3. Verificare che l'opzione **Imposta stampante predefinita (Set Default Printer)** sia selezionata.



La stampante è lenta oppure non stampa



Se la stampante non stampa, potrebbe essersi verificato un problema di comunicazione tra stampante e computer.

I problemi di comunicazione tra stampante e computer hanno le seguenti cause:

- Un messaggio sullo schermo indica che si è verificato un errore in fase di stampa e propone di riprovare a stampare.
- Gli indicatori di livello inchiostro della scheda Cartucce del Pannello di Controllo della stampante risultano ombreggiati.
- Sullo schermo non vengono visualizzati i messaggi di errore (come Carta esaurita) e le informazioni sul progresso del processo di stampa.

Prima di procedere, verificare che:

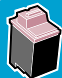
- Il cavo USB sia correttamente collegato alla stampante ed al computer.
- La stampante sia collegata e accesa.

Se si usa un hub o una periferica, ad esempio uno scanner o un fax, potrebbe essere necessario scollegare la stampante da tali dispositivi e collegarla direttamente al computer.







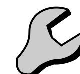








Risoluzione dei problemi



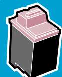
La stampante è collegata ma non stampa

Verificare che:

- La stampante sia accesa.
- Il cavo USB sia completamente collegato alla stampante.
- La stampante Lexmark sia impostata come stampante predefinita. Per verificare lo stato della stampante.
  1. Fare doppio clic sull'icona della stampante Lexmark Z42-Z43 sulla scrivania.
  2. Dalla barra dei menu, scegliere **Stampa**.
  3. Verificare che l'opzione **Imposta stampante predefinita (Set Default Printer)** sia selezionata.
- La carta sia caricata correttamente.
- Il lavoro di stampa non sia in pausa. Per verificare lo stato della stampante.
  1. Fare doppio clic sull'icona della stampante Lexmark Z42-Z43 sulla scrivania.
  2. Verificare che il pulsante di pausa **non** sia premuto.



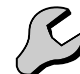

Operazioni di stampa di base

Operazioni avanzate

Gestione della stampante

Risoluzione dei problemi

Appendice

Indice



- La coda di stampa non è stata interrotta. Per verificare lo stato della coda di stampa:
  1. Fare doppio clic sull'icona della stampante Lexmark Z42-Z43 sulla scrivania.
  2. Dalla barra dei menu, scegliere **Stampa**.
  3. Scegliere **Avvia coda di stampa (Start Print Queue)**.

Stampare una pagina di prova. Se viene stampata la pagina di prova, la stampante sta funzionando correttamente. Controllare l'applicazione.

La pagina di prova non viene stampata

Verificare che le cartucce di stampa siano installate correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 37.

La stampante espelle una pagina bianca dopo avere simulato un processo di stampa

Assicurarsi di aver rimosso l'adesivo e il nastro trasparente dalla parte posteriore delle cartucce di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 37.

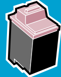




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice

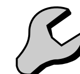


La stampante è molto lenta

- Chiudere le applicazioni non in uso.
- Diminuire le impostazioni di Qualità di stampa.
- Controllare il documento in fase di stampa. La stampa di foto e grafica può richiedere tempi più lunghi della stampa di testo.
- Controllare le risorse del computer. Valutare l'acquisto di maggiore memoria o considerare di aumentare la memoria virtuale del personal computer.
- Stampare il documento in primo piano piuttosto del documento sullo sfondo.
- Scollegare la stampante da qualsiasi hub o periferica, ad esempio scanner o fax, e collegare la stampante direttamente al computer.



Risoluzione dei problemi



La carta viene alimentata incorrettamente o si inceppa



La carta viene alimentata incorrettamente o i fogli multipli vengono alimentati attraverso la stampante.

Verificare che:

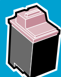
- La stampante sia posizionata su una superficie piana e livellata.
- La carta utilizzata sia quella consigliata per le stampanti a getto di inchiostro.
- La carta non venga forzata nella stampante durante il caricamento. Per esempio, per il formato Lettera o A4, il lato superiore della carta dovrebbe estendersi oltre la parte superiore dell'alimentatore di fogli automatico.
- Nell'alimentatore di fogli automatico non sia stata caricata troppa carta. A seconda dello spessore della carta, l'alimentatore della carta può contenere fino a 100 fogli di carta.
- La guida della carta sia allineata al lato sinistro dei fogli e non provochi l'incurvamento della carta nell'alimentatore.



Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



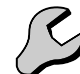
Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice

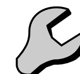


La stampante non alimenta buste o carta speciale

- Verificare che la stampante inserisca carta normale correttamente nella stampante. Per ulteriori informazioni su come caricare la carta, vedere **pagina 4**.
- Se la carta normale viene caricata senza problemi, caricare le buste verticalmente verso il lato destro dell'alimentatore di fogli. Verificare che la guida del supporto sia appoggiata al lato delle buste.
- Verificare che la busta o la corretta carta speciale sia stata selezionata nella finestra di dialogo Formato di Stampa o nella finestra di dialogo Stampa.
- Verificare di usare dimensioni per carta o buste supportate dalla stampante.
- L'applicazione potrebbe non essere stata sviluppata per la stampa di buste. Per ulteriori istruzioni, consultare la documentazione utente dell'applicazione.



Risoluzione dei problemi

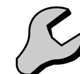


La stampante si è inceppata

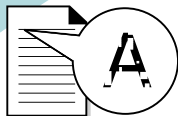
Se il foglio si trova all'interno della stampante e non è possibile estrarlo:

1. Premere il pulsante di accensione per spegnere la stampante.
2. Premere il pulsante di alimentazione per riaccendere la stampante.
3. Se la stampante non espelle la pagina, spegnere la stampante.
4. Tirare la carta per estrarla. Se non si riesce a raggiungere la carta in quanto è all'interno della stampante, sollevare il coperchio anteriore ed estrarre la carta dalla parte anteriore della stampante.
5. Chiudere il coperchio anteriore.
6. Premere il pulsante di alimentazione per riaccendere la stampante.
7. Inviare di nuovo il documento in stampa.

Risoluzione dei problemi



Il documento viene stampato con errori o con qualità insoddisfacente



La stampa è troppo scura o confusa

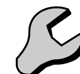
- Verificare che la carta sia liscia e senza pieghe.
- Lasciare asciugare l’inchiostro prima di toccare il foglio.
- Verificare che l’impostazione Tipo carta o Dimensione carta nel software della stampante corrisponda al tipo di carta caricato nella stampante.
- Impostare la qualità di stampa su **Stampa veloce**.
- Pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 44**.

Le linee rette verticali non sono uniformi

Per migliorare la qualità di stampa di linee rette verticali in tabelle, bordi o diagrammi:

- Selezionare una qualità di stampa più alta.
- Allineare le cartucce di stampa Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 41**.
- Pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 44**.

Risoluzione dei problemi



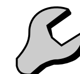
La pagina stampata è macchiata

- La pagina successiva che fuoriesce dalla stampante potrebbe venire macchiata dall'inchiostro. Rimuovere ogni foglio non appena esce dalla stampante e farlo asciugare prima di raccoglierlo con gli altri.
- Potrebbe essere necessario pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 44**.

Le pagine stampate presentano fasce alterne di stampa chiara e scura (stampa intermittente)

- Selezionare l'impostazione Qualità di stampa **Alta (1200 dpi)** o **Massima (2400 dpi)**.
- Stampare il documento in primo piano piuttosto che in background.
- La stampante potrebbe avere problemi nelle comunicazioni bidirezionali. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 52**.

Risoluzione dei problemi



Scarsa qualità di stampa sul lato sinistro, destro, superiore o inferiore della pagina

Come altre stampanti, la stampante utilizzata non riesce a stampare sugli estremi del bordo sinistro, destro, superiore o inferiore della pagina.

Usare queste impostazioni minime:

- Margini sinistro e destro:

  6,35 mm (0,25 pollici) per tutti i formati di carta, eccetto A4

  Per il formato carta A4, 3,37 mm (0,133 pollici) per ogni bordo

- Margini superiore e inferiore:

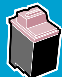
  Superiore: 1,7 mm (0,067 pollici).

  Inferiore: 16,51 mm (0,65 pollici) per la maggior parte dei lavori.

  Inferiore: 19 mm (0,75 pollici) per la migliore qualità di stampa per i lavori a colori.


Operazioni di stampa di base

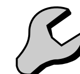

Operazioni avanzate


Gestione della stampante


Risoluzione dei problemi


Appendice


Indice



I caratteri stampati non sono formati correttamente o non sono allineati

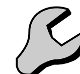
- Annullare tutti i processi di stampa, qualora ce ne fossero alcuni in coda, quindi reinviare il lavoro in stampa.
- Allineare le cartucce di stampa Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 41**.
- Pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 44**.

I colori stampati differiscono dai colori sullo schermo

- Per la corrispondenza del colore ColorSync, selezionare il profilo e l'intento rendering desiderato.
  1. Dal menu Archivio, scegliere **Stampa.....**
  2. Dal menu a comparsa Generale, selezionare **Colore**.
  3. Selezionare **Corrispondenza del colore ColorSync**.
  4. Selezionare il profilo per stampante che si desidera.
  5. Selezionare l'intento rendering che si desidera.



Risoluzione dei problemi



- Per Corrispondenza del colore incorporata, selezionare Colore naturale come Colore per documento:
  1. Dal menu Archivio, scegliere **Stampa.....**
  2. Dal menu a comparsa Generale, selezionare **Colore**.
  3. Selezionare **Corrispondenza del colore incorporata**.
  4. Da Colore per documento, selezionare **Colore naturale**.
- Una cartuccia di colore potrebbe essere esaurita o contenere poco inchiostro. Per istruzioni sulla sostituzione della cartuccia di inchiostro nero, consultare **pagina 37**.
- Provare a usare una marca di carta diversa. Ogni marca di carta assorbe l'inchiostro in modo diverso oltre a stampare con leggere variazioni di colore.
- Scollegare la stampante da qualsiasi periferica e collegare la stampante direttamente al proprio computer.

I colori stampati sono sbiaditi

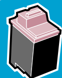
Provare i suggerimenti elencati nella sezione **I colori stampati differiscono dai colori sullo schermo**. Se i colori appaiono ancora sbiaditi, eseguire la prova degli ugelli. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 44**.



Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



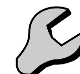
Risoluzione dei problemi



Appendice



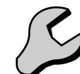
Indice



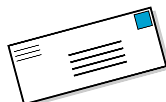
Caratteri inaspettati o mancanti

- La stampante Lexmark è impostata come stampante predefinita. Per verificare lo stato della stampante.
  1. Fare doppio clic sull'icona della stampante Lexmark Z42-Z43 sulla scrivania.
  2. Dalla barra dei menu, scegliere **Stampa**.
  3. Verificare che l'opzione **Imposta stampante predefinita (Set Default Printer)** sia selezionata.
- La stampante potrebbe avere problemi di comunicazione bidirezionale. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 52.





Problemi con buste, lucidi o foto



La stampante non alimenta buste o carta speciale

Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 57**.

Carte fotografiche glossy o lucidi che si incollano tra loro

- Utilizzare carta per lucidi o foto adatta a stampanti a getto d'inchiostro.
- Rimuovere ogni foglio non appena esce dalla stampante e farlo asciugare prima di raccoglierlo con gli altri.

I lucidi o le foto contengono linee bianche

- Selezionare una qualità di stampa più alta.
- Potrebbe essere necessario pulire gli ugelli di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **pagina 44**.

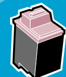




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



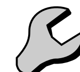
Risoluzione dei problemi



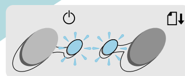
Appendice



Indice



Spie lampeggianti e messaggi di errore



Spia di alimentazione — Spia di alimentazione carta

Messaggio d’inceppamento carta

Per ulteriori informazioni, vedere pagina 58.

Messaggio di fine inchiostro

L’inchiostro della cartuccia di stampa sta per finire. Acquistare una nuova cartuccia di stampa.

La spia di alimentazione è accesa mentre la spia di alimentazione carta lampeggia

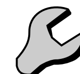
- Se la stampante ha esaurito la carta:
  1. Caricare la carta.
  2. Premere il pulsante Alimentazione carta.
- Se si è verificato un inceppamento, vedere pagina 58.

La spia di accensione lampeggia due volte

La cartuccia di stampa è bloccata. Controllare eventuali messaggi di errore sullo schermo.

1. Spegnere la stampante.
2. Attendere qualche secondo, quindi riaccendere la stampante.

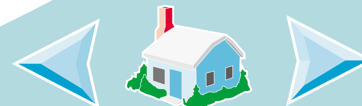




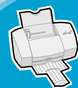
Macintosh si blocca in fase di stampa

Se Macintosh si blocca in fase di stampa, potrebbe essere necessario spegnere la stampante e il computer e quindi riavviarli. Quando vengono riaccesi, lo spooler del driver della stampante potrebbe cercare di avviare la stampa del lavoro che era in coda prima che si bloccasse il computer. Questo potrebbe bloccare di nuovo il sistema. Per risolvere questo problema:

1. Spegnere la stampante e il computer.
2. Tenere premuto il tasto **Maiuscole** e avviare il computer.
3. Tenere premuto il tasto **Maiuscole** fino a quando appare la schermata Mac OS con le parole: Estensioni disabilitate.
4. Rilasciare il tasto **Maiuscole**.
5. Individuare l'icona della stampante Lexmark Z42-Z43 sulla scrivania. Lo spooler della stampante appare con una **X** sopra ad esso.
6. Per aprire una cartella chiamata **Lexmark Z42-Z43**, fare doppio clic sull'icona.
7. Trascinare tutti lavori di stampa nel cestino.
8. Riavviare Macintosh per attivare nuovamente le estensioni.



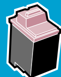




Operazioni di stampa di base



Operazioni avanzate



Gestione della stampante



Risoluzione dei problemi



Appendice



Indice

Questa sezione contiene informazioni su:

Alimentazione

- In caso di guasto dell'alimentatore, sostituirlo con materiale di ricambio Lexmark o altro alimentatore UL LISTED Direct Plug-In Power Unit contrassegnato “Class 2” con tensione 30 V dc a 500 mA.

Norme di sicurezza

- Se il prodotto NON è contrassegnato con questo simbolo ⧈ DEVE essere collegato ugualmente a una presa elettrica con messa a terra.
- Il cavo di alimentazione deve essere collegato ad una presa elettrica posta nelle vicinanze del prodotto e facilmente raggiungibile.
- Per la manutenzione o le riparazioni, escluse quelle descritte nelle istruzioni operative, consultare il personale di assistenza autorizzato.
- Il prodotto è stato progettato, testato e approvato in conformità a severi standard di sicurezza e per l'utilizzo con componenti Lexmark specifici.
  Le caratteristiche di sicurezza di alcune parti non sempre sono di immediata comprensione.
  Lexmark non è responsabile per l'utilizzo di parti di ricambio di altri produttori.













L

M

N

O

P









